



SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

Tělocvična a jídelna základních škol v centru Rokycan



Město Rokycany

Vyhlašuje

- v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“), v platném znění,
- v souladu se soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24.dubna 1993 (dále „Soutěžní řád“), v platném znění,
- v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále „Stavební zákon“), v platném znění,
- v souladu se zákonem č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“), v platném znění,
- v souladu se zákonem č.121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále „Autorský zákon“), v platném znění,
- s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č.89/2012 sb., občanského zákoníku

OTEVŘENOU ARCHITEKTONICKOU DVOUFÁZOVOU PROJEKTOVOU SOUTĚŽ O NÁVRH

„TĚLOCVIČNA A JÍDELNA ZÁKLADNÍCH ŠKOL V CENTRU ROKYCAN“

(dále též jen „Soutěž o návrh“ či „Soutěž“)

a vydává tyto

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

V Rokycanech dne 13.3.2023



OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1. ZADAVATEL, ORGANIZÁTOR, ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK
 - 1.1. Zadavatel
 - 1.2. Organizátor a Zpracovatel soutěžních podmínek
2. POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY
 - 2.1. Porota
 - 2.2. Přizvaní odborníci
 - 2.3. Pomocné orgány soutěže
3. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ
 - 3.1. Předmět soutěže
 - 3.2. Soutěžní zadání
 - 3.3. Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže
4. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY
 - 4.1. Druh soutěže
 - 4.2. Jazyk soutěže
 - 4.3. Elektronický nástroj
 - 4.4. Účel a poslání soutěže
 - 4.5. Specifikace následné zakázky
 - 4.6. Hodnota následné zakázky
5. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE
 - 5.1. Účastník soutěže
 - 5.2. Podmínky účasti v soutěži
 - 5.3. Prokázání splnění podmínek k účasti v soutěži
 - 5.4. Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky
6. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA
 - 6.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů
 - 6.2. Soutěžní podklady
 - 6.3. Vysvětlení, změna či doplnění soutěžních podmínek
 - 6.4. Prohlídka soutěžního místa
7. SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 1.fáze
 - 7.1. Požadavky na soutěžní návrh
 - 7.2. Části soutěžního návrhu
 - 7.3. Grafická část
 - 7.4. Textová část
 - 7.5. Identifikační údaje
 - 7.6. Čestné prohlášení
 - 7.7. Prohlášení o autorství
 - 7.8. Obal návrhu
 - 7.9. Podmínky anonymity soutěžního návrhu
 - 7.10. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy
8. SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 2.fáze
 - 8.1. Požadavky na soutěžní návrh
 - 8.2. Části soutěžního návrhu



- 8.3. Grafická část
- 8.4. Textová část
- 8.5. Nezávazná cenová nabídka
- 8.6. Obal návrhu
- 8.7. Podmínky anonymity soutěžního návrhu
- 8.8. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy
- 9. KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ
 - 9.1. Kritéria hodnocení
- 10. CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI
 - 10.1. Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži
 - 10.2. Ceny
 - 10.3. Odměny
 - 10.4. Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži
 - 10.5. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn
 - 10.6. Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži
- 11. TERMÍNY A PRŮBĚH SOUTĚŽE
 - 11.1. Projednání soutěžních podmínek a vyhlášení soutěže
 - 11.2. Odevzdání soutěžních návrhů
 - 11.3. Přezkoušení návrhů
 - 11.4. Hodnotící zasedání poroty v 1. fázi soutěže
 - 11.5. Snížení počtu účastníků do 2. fáze soutěže
 - 11.6. Výzva do 2. fáze soutěže
 - 11.7. Hodnotící zasedání poroty ve 2. fázi soutěže
 - 11.8. Protokol o průběhu soutěže
 - 11.9. Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení
 - 11.10. Zpřístupnění soutěžních návrhů
 - 11.11. Ukončení soutěže, zrušení soutěže
 - 11.12. Proplacení cen a odměn, event. Náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži
 - 11.13. Veřejná výstava soutěžních návrhů
- 12. ŘEŠENÍ ROZPORŮ
 - 12.1. Námitky
 - 12.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele
- 13. AUTORSKÁ PRÁVA
 - 13.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor
 - 13.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník - zadavatel
- 14. OSTATNÍ PODMÍNKY
 - 14.1. Právní řád
 - 14.2. Klauzule o akceptování podmínek soutěže



1. ZADAVATEL, ORGANIZÁTOR, ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1.1. Zadavatel

Město Rokycany

Masarykovo náměstí 1, Střed, 337 01 Rokycany

IČO: 00259047, DIČ CZ00259047

Zplnomocněný zástupce zadavatele: Ing. Tomáš Rada - starosta města

Tel.: 371 706 100, mob. +420 778 536 500

E-mail: starosta@rokycany.cz

1.2. Organizátor a zpracovatel soutěžních podmínek

Městský architekt města Rokycany

Ing. arch. Štěpán Kubíček

Masarykovo náměstí 1, Střed, 337 01 Rokycany

Tel.: 371 706 284, mob. +420 777 948 112

E-mail: stepan.kubicek@rokycany.cz

2. POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

2.1. Porota

Závislí:



Ing. Tomáš Rada / starosta města



Bc. Jiří Sýkora / místostarosta města

Závislí – náhradníci:



Karel Vodička / člen zastupitelstva a rady města Rokycany, ředitel DDM Rokycany



Nezávislí:

**Ing. arch. Petra Coufal Skalická** / <https://coufalskalicka.cz/>

Absolvovala FA ČVUT v Praze a už v době studia začala samostatnou praxi, při níž dlouhodobě spolupracuje s ateliérem Aulík Fišer architekti. Navrhovala urbanistické studie a plány, novostavby a rekonstrukce soukromých i veřejných staveb napříč typologiemi. V roce 2019 vyhrála první místo v mezinárodní urbanistické soutěži pro lokalitu Špitálka v Brně. V předchozích letech získala jako součást tvůrčího týmu AFA první místo v urbanistické soutěži o návrh nového územního plánu města Klatovy, nebo první místo ve vyzvané mezinárodní soutěži na administrativně obchodní centrum Bořislavka, oceněnou Grand Prix architektů. Od roku 2022 vykonává externě funkci městské architektky Ústí nad Orlicí. Je členkou ČKA.

**Ing. arch. Jiří Zábran** / <https://www.pro-story.cz/>

Absolvent FA ČVUT Praha, svou praxi založil hned po studiích, bydlí a pracuje v Plzni. V Rokycanech je autorem stavby administrativní budovy firmy Brusivo – Stavba roku Plzeňského kraje za rok 2014. „Hned po ukončení FA ČVUT v Praze jsem začal pracovat jako samostatný architekt. Od začátku jsem úzce spolupracoval se „stavařem“ Josefem Houškou, který si časem založil vlastní projekční ateliér. Od roku 2012 jsem navrhoval v tandemu Zábran-Nová (Tereza Nová 1984). Nastalo období krásných rodinných domů. S Terezou jsme za ně získali mnoho ocenění. S odchodem Terezy na mateřskou dovolenou jsem přibral do ateliéru Jakuba Sýkoru a Markétu Škopkovou. Od té doby pracujeme na velkých projektech. Máme za sebou velké realizace velkých bytových domů administrativních budov a interiérů.“ Od roku 2014 je jednatelem projekční a architektonické kanceláře PRO-STORY.

**Ing. arch. Ondřej Tuček** / <https://www.a-tucek.cz/>

Autorizovaný architekt a pedagog na FA ČVUT, specializovaný na veřejné budovy. Samostatná kancelář „Architekt Ondřej Tuček“ funguje od roku 2013. Člen Dozorčí rady České komory architektů. Zabývá se metodikou školských staveb. Získal dvě ocenění za stavbu základní školy v Letech v rámci soutěžní přehlídky Stavba roku Středočeského kraje 2022, vícero nominací na Českou cenu za architekturu 2019, 2016 nebo nominaci na ocenění Grand Prix architektů 2019.



Nezávislí náhradníci:



Ing. arch. Petr Hornát /

Autorizovaný architekt, vedoucí odboru regionálního rozvoje, územního plánu a stavebního řádu, Krajský úřad Jihočeský kraj. Městský architekt město Velešín.

Pracoval v prestižních ateliérech; až do roku 2021 pracoval 15 let v ateliéru A8000, kde se podílel na rozsáhlých projektech a získal mnoho zkušeností a pozici principála ateliérové českobudějovické pobočky.

2.2. Přizvání odborníci

Ing. Tomáš Hůlka - vedoucí odboru školství a kultury,

Ing. Radka Janová - vedoucí odboru stavebního,

Bc. Jana Cinkeová – památky

Mgr. Lukáš Rada - ředitel ZŠ TGM,

Mgr. Hana Šlégrová Ph.D. - ředitelka ZŠ

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

2.3. Pomocné orgány soutěže

Sekretář soutěže

Ing. arch. Martina Buřičová

E-mail: o-a-s@seznam.cz

Přezkušovatel soutěžních návrhů

Ing. arch. Barbora Jobová

3. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

3.1. Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh novostavby veřejné stavby - školního objektu nebo objektů a jejich bezprostředního okolí v centru města Rokycan.

Potřeba nové stavby nebo souboru vznikla omezenými prostorovými kapacitami sousedních základních škol, ve kterých chybí tělocvična a prostory školní jídelny s kuchyní jsou nevyhovující.

Předmětem soutěže je návrh objektu, nebo objektů, kde bude umístěna tělocvična, školní jídelna s kuchyní a další doplňkové prostory. Areál bude sloužit primárně pro provoz obou nedalekých základních škol – ZŠ TGM a ZŠ ulice Míru 64, v rámci školního vyučování bude využíván zejména žáky obou škol, nicméně mimo hodiny školního rozvrhu bude sloužit také široké veřejnosti, mládeži, sportovcům, spolkům, zájmovým kroužkům apod.



Vznikne veřejná stavba - městské komunitní centrum pro obyvatele města všech věkových kategorií. Kultivace souvisejícího veřejného prostoru v historickém jádru města je nedílnou součástí předmětu návrhu.

Úkolem soutěže je také předběžné ekonomické posouzení nákladů na realizaci stavby. Odhadované investiční náklady na celkovou realizaci záměru jsou v době vydání těchto podmínek 190 mil. Kč. Soutěž tyto náklady ověří.

3.2. Soutěžní zadání

Podrobné požadavky na řešení předmětu soutěže jsou definovány přílohou P_1 Soutěžní zadání.

3.3. Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže.

Požadavky na řešení předmětu soutěže popsané v příloze P_1 Soutěžní zadání se stanovují jako doporučené. Jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v kapitole 9.

4. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

4.1. Druh soutěže

Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako architektonická.

Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako otevřená.

Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako dvoufázová.

Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.

Soutěž se vyhlašuje jako anonymní.

4.2. Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém, vzhledem k jazykové příbuznosti je akceptován také jazyk slovenský.

4.3. Elektronický nástroj

Soutěž bude uveřejněna v elektronickém nástroji „Portál pro vhodné uveřejnění“ (na profilu zadavatele), prostřednictvím kterého bude probíhat veškerá komunikace mezi účastníky a zadavatelem včetně odevzdání digitální / elektronické části návrhu. Pro účast v soutěži je nutná registrace v tomto elektronickém nástroji <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/00259047>. Zadavatel upozorňuje účastníky na funkční omezení elektronického portálu: tento portál neposílá notifikace při vložení aktualizace, účastník musí aktivně kontrolovat, zda je na portále uveřejněno vysvětlení podmínek nebo jiné informace.

4.4. Účel a poslání soutěže

4.4.1 Účelem soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější návrh – řešení předmětu soutěže, který splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst.2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odstavce 4.5. těchto soutěžních podmínek.



4.4.2 Zadavatel vyzve k účasti v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v Soutěži oceněny, přičemž:

- a) k jednání o uzavření Smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- c) v případě že v jednání podle písm. b) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na třetím oceněném místě. Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem Zadavatel dojedná uzavření Smlouvy či nikoli.

4.5. Specifikace následné zakázky

Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování následujících základních fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu se standardy služeb architekta:

- 1 Dopracování návrhu stavby
- 2 Dokumentace pro vydání společného povolení
- 3 Projektová dokumentace pro provádění stavby
- 4 Projekt interiéru
- 5 Soupis prací a dodávek
- 6 Autorský dozor

Harmonogram průběhu zakázky předpokládá zahájení stavebních prací na novostavbě v roce 2025.

Zakázka bude rovněž obsahovat zpracování nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. obstaravatelskou činnost, součinnost se zadavatelem, spolupráce při výběru vhodného dodavatele stavby, spolupráci se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání. Součástí projektu bude návrh interiéru stavby a grafický návrh pro orientační systém v objektu.

Návrh Smlouvy o dílo je přílohou PP_4 soutěžních podmínek.

4.6. Hodnota následné zakázky

Předpokládaná hodnota následné zakázky činí 11 000 000,-Kč bez DPH. Přesná výše pro honorář za provedení následné zakázky v rozsahu uvedeném v těchto soutěžních podmínkách bude stanoven v rámci JŘBU s ohledem na doporučené ceny dle Kalkulačky ČKA a s přihlédnutím k nezávazným nabídkovým cenám. Cena bude účastníkovi vyplacena v plné výši a v řádném termínu, teprve po podpisu smlouvy o dílo následné zakázky bude získaná cena započtena do honoráře za první fázi (Dopracování návrhu stavby) a to tak, že bude odečtena od celkové ceny za plnění;

5. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

5.1. Účastník soutěže

Účastníkem může být fyzická i právnická osoba, případně jejich společnost. Jak se účastník definuje v rámci soutěže, tak s ním bude jednáno v JŘBU a tak bude také vystupovat při případném podpisu smlouvy na následující zakázku.



Do podkladu PP_1 Identifikační údaje je možné vyplnit další spolupracující osoby, autory nebo spoluautory. Toto složení týmu bude použito při zveřejňování výsledků soutěže.

5.2. Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů a spolupracujících osob a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů
 - se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
 - není řádným členem nebo náhradníkem poroty, pomocným orgánem poroty nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
 - není manželem, registrovaným partnerem, druhem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob, které se zúčastnily vypracování předmětu soutěže a vyhlášení této soutěže nebo členů poroty, pomocných orgánů poroty nebo přizvaných odborníků, kteří jsou uvedeni v soutěžních podmínkách; tento požadavek se vztahuje i na členy zastupitelských a správních orgánů;
 - není členem samosprávních orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- b) splňují základní kvalifikační předpoklady podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů;
- c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);
- d) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
- e) jsou autorizovanými osobami podle Zákona o výkonu povolání, případně autorizovanými architektky a inženýry podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo.

5.3. Prokázání splnění podmínek k účasti v soutěži

Čestné prohlášení

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži podepsaným čestným prohlášením, vzorem prohlášení je formulář v příloze PP_2 Čestné prohlášení.

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat všechny podmínky účasti s výjimkou profesní způsobilosti, kterou musí splňovat alespoň jedna fyzická osoba. Každá z fyzických osob toto prokáže podepsáním příslušné části čestného prohlášení dle vzoru PP_2.

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat všechny podmínky účasti s výjimkou profesní způsobilosti, kterou musí splňovat alespoň jedna právnická osoba. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení §74 odst. 2 Zákona.

Účastník je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti prostřednictvím jiné osoby. Tato osoba však musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.



Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, jehož jsou občany nebo ve které má sídlo.

Důsledky nesplnění podmínek účasti v soutěži

Pokud účastník nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 5.2, zadavatel jej vyzve prostřednictvím elektronického nástroje k vysvětlení či dodání požadovaných podkladů. V případě, že účastník požadované dokumenty do uplynutí lhůty pro doplnění či vysvětlení nedoloží, zadavatel jej může vyloučit ze soutěže.

Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistil ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

5.4. Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži.

Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

6. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

6.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele „Portál pro vhodné uveřejnění“ <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00259047>, detail zakázky <https://www.vhodne-uverejneni.cz/zakazka/telocvicna-a-jidelna-zakladnich-skol-v-centru-rokycan> a na webové stránce soutěže <http://www.o-a-s.cz/l/tel/> ode dne zahájení soutěže minimálně do konce lhůty pro podání návrhu.

6.2. Soutěžní podklady

a) Podklady pro vypracování soutěžního návrhu:

- P_1 Soutěžní zadání (*.pdf)
- P_2 Katastrální mapa se zakreslením řešeného území (*.dwg, *.pdf)
- P_3 Geodetické zaměření polohopisu a výškopisu řešeného území (*.dwg, *.dgn, *.pdf, *.txt)
- P_4 Vymezení památkové zóny + Mapy a fotografie historického vývoje města (*.pdf, *.jpg)
- P_5 Ortofoto (*.jpg, *.pdf)
- P_6 Informace o vedení stávajících inženýrských sítí (*.pdf)
- P_7 ÚP (Hlavní výkres ÚP + Změna ÚP č.4) (*.pdf, *.doc)
- P_8 Pasporty sousedních škol – soutisk (*.dwg, *.pdf):
 - Základní škola TGM – pasport stávajícího stavu (půdorysy, řezy, pohledy)
 - Základní škola Ulice Míru 64 – pasport stávajícího stavu (půdorysy, řezy, pohledy)
 - Mateřská škola U Saské brány – pasport stávajícího stavu (půdorysy, řezy, pohledy)
- P_9 Fotodokumentace (*.jpg)
- P_10 Fotografie pro zakres (*.jpg) – bude dodáno pro účastníky druhé fáze
- P_11 3D model okolí (*.dwg, *.3dm, *.skp)
- P_12 Tabulka bilancí – vzor k vyplnění (*.xls)



b) Podklady pro identifikaci účastníka, prokázání splnění podmínek účasti v soutěži a orientaci zadavatele v nabídkové ceně:

- PP_1 Identifikační údaje – vzor k vyplnění (*.doc)
- PP_2 Čestné prohlášení – vzor k vyplnění (*.doc)
- PP_3 Nezávazná nabídková cena projekčních prací – vzor k vyplnění (*.xls) v 2.fázi soutěže – nebude předložena porotě, v JŘBU bude upřesněna
- PP_4 Návrh smlouvy o dílo následné zakázky (*.pdf)
- PP_5 Informace k elektronickému podání nabídky (*.pdf)
- PP_6 Prohlášení o autorství – vzor k vyplnění (*.doc)

c) Využití soutěžních podkladů:

Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

6.3. Vysvětlení, změna či doplnění soutěžních podmínek

Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek pouze písemně, a to prostřednictvím Elektronického nástroje zadavatele.

Lhůta pro pokládání dotazů končí 19 dnů před datem stanoveným pro odevzdání návrhů v obou fázích soutěže.

Vysvětlení, změna nebo doplnění (odpověď na dotaz) bude s textem dotazu bez identifikace tazatele zveřejněno na profilu zadavatele, odpovědi na dotazy budou zveřejněny nejpozději do 5-ti dnů od doručení.

Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení k soutěžním podmínkám i bez podané žádosti účastníka (tj. z vlastní iniciativy). V takovém případě zadavatel zveřejní takové vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje.

6.4. Prohlídka soutěžního místa

Společná prohlídka řešené lokality a základních škol se uskuteční v pondělí **17.4.2023 ve 13:00h.** Prohlídka bude probíhat bez přítomnosti porotců. Sraz účastníků u kašny v Komenského ulici. Z prohlídky bude pořízen protokol, který bude zveřejněn do 5 dnů od uskutečnění prostřednictvím elektronického nástroje na profilu Zadavatele.

7. SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 1.fáze

7.1. Požadavky na soutěžní návrh – 1. fáze:

7.1.1. Závazné požadavky:

- Odevzdání všech požadovaných částí soutěžního návrhu
- Včasné a řádné odevzdání soutěžního návrhu
- Dodržení anonymity soutěžního návrhu

Nesplnění závazných požadavků povede k vyřazení návrhu z hodnocení porotou a k vyloučení ze soutěže. Výjimku tvoří pouze případ chybného nebo chybějícího podání částí soutěžního návrhu podle odst. 5.3, u kterých může zadavatel účastníka vyzvat k jejich doplnění.

7.1.2. Doporučené požadavky:

- Požadavky neuvedené v předchozím odstavci jsou stanoveny jako doporučené a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z hodnocení a k vyloučení účastníka ze soutěže.



7.2. Části soutěžního návrhu - 1.fáze

- Grafická část – 2 panely
- Identifikační údaje
- Čestné prohlášení
- Prohlášení o autorství

7.3. Grafická část – 1.fáze:

7.3.1. Náležitosti a uspořádání grafické části 1.fáze

Prezentace bude uspořádaná na 2 panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely formátu B1 na výšku (700x1000mm).

Na každém panelu bude v pravém dolním rohu označeno místo o velikosti 30x30mm pro číslo, pod kterým bude návrh hodnocen porotou.

Každý panel bude mít v levém dolním rohu označeno místo o velikosti 30x30mm s vepsaným pořadovým číslem panelu.

Uprostřed dole bude uveden název soutěže „TĚLOCVIČNA A JÍDELNA ZÁKLADNÍCH ŠKOL V CENTRU ROKYCAN – 1.FÁZE“.

7.3.2. Forma odevzdání grafické části v 1.fázi

Panely budou odevzdány fyzicky i elektronicky. Fyzicky budou panely odevzdány v listinné podobě vytištěné a nalepené na panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely formátu B1 na výšku (700x1000mm). V elektronické podobě budou panely odevzdány v jednu souboru *.pdf s rozlišením minimálně 150 dpi prostřednictvím elektronického nástroje.

7.3.3. Doporučený obsah grafické části v 1.fázi

- *Situace širších vztahů – schwarzplan 1:2000*
- *Architektonicko – urbanistická situace celého řešeného území s okolím s vyznačenými vstupy a terénním uspořádáním – 1:500*
- *Axonometrie včetně okolních budov a veřejných prostranství 1:250 z jihovýchodu*
- *Půdorysy všech podlaží 1:250*
- *Řezy 1:250*
- *Pohledy 1:250*
- *Textová část*
- *1 x vizualizace z exteriéru*
- *Libovolné další prezentace návrhu*

Vzor doporučeného uspořádání soutěžních panelů je součástí přílohy P_1 Soutěžní zadání.

7.4. Textová část – 1.fáze

7.4.1. Náležitosti, forma a uspořádání textové části v 1. fázi

Textová část bude integrována na panely v rámci grafické části v rozsahu maximálně 2 normostrany (3600 znaků včetně mezer).

7.4.2. Doporučený obsah textové části v 1. fázi

- *Anotace návrhu*
- *Popis urbanistického řešení území*
- *Popis provozního řešení v území a v návrhu*
- *Popis architektonického řešení – základní koncept*



7.5. Identifikační údaje

Vyplněný vzor PP_1, podepsaný a naskenovaný nebo podepsaný elektronicky (nebude předložen porotě).

Bude odevzdán elektronicky jako jeden soubor formátu *.pdf prostřednictvím elektronického nástroje.

7.6. Čestné prohlášení

Vyplněný vzor PP_2 podepsaný a naskenovaný nebo podepsaný elektronicky bude odevzdán pouze elektronicky jako jeden soubor formátu *.pdf prostřednictvím elektronického nástroje.

7.7. Prohlášení o autorství

Vyplněný vzor PP_6 podepsaný a naskenovaný nebo podepsaný elektronicky bude odevzdán pouze elektronicky jako jeden soubor formátu *.pdf prostřednictvím elektronického nástroje.

7.8. Obal návrhu

Část soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky v listinné podobě (grafická část) bude vložena a zalepena do pevného neprůhledného obalu pro ochranu návrhu proti poškození a otevření nepovolanými osobami. Obal bude označen nápisem „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH - TĚLOCVIČNA A JÍDELNA ZÁKLADNÍCH ŠKOL V CENTRU ROKYCAN – 1.FÁZE“.

7.9. Podmínky anonymity soutěžního návrhu

Návrhy v obou fázích budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele: Česká komora architektů, Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana.

Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník soutěže, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

7.10. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky a požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu. Účastníky, jejichž návrhy vyřadí porota z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

8. SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 2.fáze

8.1. Požadavky na soutěžní návrh – 2.fáze:

8.1.1. Závazné požadavky:

- Odevzdání všech požadovaných částí soutěžního návrhu
- Včasné a řádné odevzdání soutěžního návrhu
- Dodržení anonymity soutěžního návrhu před porotou



Nesplnění závazných požadavků povede k vyřazení návrhu z hodnocení porotou a k vyloučení ze soutěže.

8.1.2. Doporučené požadavky:

- Požadavky neuvedené v předchozím odstavci jsou stanoveny jako doporučené a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z hodnocení a k vyloučení účastníka ze soutěže.

8.2. Části soutěžního návrhu v 2. fázi

- Grafická část – 4 panely
- Textová část
- Nezávazná cenová nabídka

Požadavky a doporučení týkající se soutěžního návrhu budou upřesněny ve výzvě k účasti ve 2.fázi soutěže.

8.3. Grafická část - 2. fáze:

8.3.1. Náležitosti a uspořádání grafické části ve 2. fázi.

Prezentace bude uspořádaná na 4 panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely formátu B1 na výšku (700x1000mm).

Na každém panelu bude v pravém dolním rohu označeno místo o velikosti 30x30mm pro číslo, pod kterým bude návrh hodnocen porotou.

Každý panel bude mít v levém dolním rohu označeno místo o velikosti 30x30mm s vepsaným pořadovým číslem panelu.

Uprostřed dole bude uveden název soutěže „TĚLOCVIČNA A JÍDELNA ZÁKLADNÍCH ŠKOL V CENTRU ROKYCAN – 2. FÁZE“.

8.3.2. Forma odevzdání grafické části ve 2. fázi.

Panely budou odevzdány fyzicky i elektronicky. Fyzicky budou panely odevzdány v listinné podobě vytištěné a nalepené na panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely formátu B1 na výšku (700x1000mm). V elektronické podobě budou panely odevzdány v jednu souboru *.pdf s rozlišením minimálně 150 dpi prostřednictvím elektronického nástroje.

8.3.3. Doporučený obsah grafické části ve 2. fázi

- *Axonometrie včetně okolních budov a veřejných prostranství 1:250 z jihovýchodu*
- *Architektonicko – urbanistická situace celého řešeného území s okolím, s pohledem na střechu navrhované budovy / budov s vyznačenými vstupy a terénním uspořádáním – 1:500*
- *Všechny půdorysy 1:200*
- *Řezy 1:200*
- *Pohledy 1:200*
- *Vizualizace exteriéru*
- *Vizualizace interiéru*
- *Zákres do fotografie (podklad P_10)*
- *Provozní schéma*
- *Libovolné další prezentace návrhu*

8.4. Textová část – 2. fáze.

8.4.1. Náležitosti a uspořádání textové části ve 2. fázi.

Textová část bude uspořádána v sešitu formátu A4 na výšku, a to v rozsahu maximálně 10 normostran (18000 znaků včetně mezer).



Titulní strana bude mít v pravém dolním rohu vyznačeno místo o velikosti 30x30mm pro číslo, pod kterým bude návrh hodnocen porotou.

Uprostřed dole bude uveden název soutěže „TĚLOCVIČNA A JÍDELNA ZÁKLADNÍCH ŠKOL V CENTRU ROKYCAN – 2.FÁZE“.

8.4.2. Forma odevzdání textové části ve 2. fázi.

Textová část bude odevzdána fyzicky i elektronicky. Fyzicky bude textová část odevzdána v listinné podobě vytištěná a spojená do sešitu formátu A4 na výšku. V elektronické podobě bude odevzdána v jednu souboru *.pdf s rozlišením minimálně 150 dpi prostřednictvím elektronického nástroje.

Doporučený obsah textové části – 2. fáze:

- *Titulní strana*
- *Anotace návrhu*
- *Popis urbanistického řešení území*
- *Popis provozního řešení v území a v návrhu*
- *Popis architektonického řešení – základní koncept*
- *Popis konstrukčního řešení*
- *Popis technologického konceptu*
- *Vyplněná tabulka bilancí podle vzoru v podkladech soutěže*
- *Libovolné další prezentace návrhu mimo vizualizace, mohou být přidány např. skici a schémata osvětluující vhodnou formou hlavní principy návrhu.*
- *Zmenšené výtisky panelů (A4 nebo A3).*

8.5. Nezávazná cenová nabídka

Vyplněný vzor PP_3 Nezávazná cenová nabídka, podepsaný a naskenovaný nebo podepsaný elektronicky (nebude předložen porotě).

Bude odevzdán pouze elektronicky jako jeden soubor formátu *.pdf prostřednictvím elektronického nástroje.

8.6. Obal návrhu

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky v listinné podobě (grafická část, textová část) budou vloženy a zalepeny do pevného neprůhledného obalu a ochránit tak návrh proti poškození a otevření nepovolanými osobami. Obal bude označen nápisem „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH - TĚLOCVIČNA A JÍDELNA ZÁKLADNÍCH ŠKOL V CENTRU ROKYCAN – 2.FÁZE“.

8.7. Podmínky anonymity soutěžního návrhu

Návrhy v obou fázích budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele: Česká komora architektů, Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana.

Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník soutěže, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.



8.8. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky a požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu. Účastníky, jejichž návrhy vyřadí porota z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

9. KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

9.1. Kritéria hodnocení

9.1.1 Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány v 1. i 2. fázi, se (bez určení pořadí významnosti) stanovují takto:

- míra naplnění soutěžního zadání;
- kvalita urbanistického a architektonického řešení budovy a veřejného prostranství;
- ekonomická přiměřenost a realizovatelnost návrhu.

9.1.2 Míru naplnění kritérií, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Přestože takové hodnocení bude vysoce profesionální, do jisté míry půjde vždy o subjektivní názor poroty. Účastníci soutěže o návrh svou účastí v soutěži vyjadřují s tímto způsobem hodnocení svůj souhlas.

10. CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

10.1. Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny a odměny je stanovena na 1 450 000,- Kč (slovy: jeden milion čtyři sta padesát tisíc korun českých).

10.2. Ceny

1. cena se stanovuje ve výši 550 000,- Kč (slovy: pět set padesát tisíc korun českých).
2. cena se stanovuje ve výši 350 000,- Kč (slovy: tři sta padesát tisíc korun českých).
3. cena se stanovuje ve výši 250 000,- Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých).

10.3. Odměny

Pro neoceněné návrhy ve druhé fázi soutěže se stanovuje celková částka na odměny ve výši 300 000,- Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých). Jednomu návrhu je možné udělit odměnu v maximální výši 150 000,- Kč (slovy: jedno sto padesát tisíc korun českých).

10.4. Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh účastníků spojených s účastí v soutěži.

10.5. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout o přerozdělení cen a odměn jiným způsobem nebo o neudělení některé z vypsanych cen nebo odměny. Své rozhodnutí musí porota řádně a podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

10.6. Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži



Ceny udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10.000,- Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. l) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude vyhlášovatelem podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

Ceny udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

11. TERMÍNY A PRŮBĚH SOUTĚŽE

11.1. Projednání soutěžních podmínek a vyhlášení soutěže

- Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže po jejím ustavujícím zasedání formou hlasování per rollam dne 28.2.2023.
- Soutěžní podmínky byly schválené Zadavatelem usnesením z jednání zastupitelstva města č. 5203 konaného dne 23.1.2023 a usnesením z jednání zastupitelstva města č. 5219 konaného dne 13.3.2023
- Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 9.3.2023 dopisem č.j.: 198-2023/DM/Ze.
- Soutěž je zahájena dnem 21.3.2023, dnem odeslání oznámení o zahájení soutěže do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU. Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání návrhů.

11.2. Odevzdání soutěžních návrhů

11.2.1 Způsob odevzdání

Návrh se odevzdává fyzicky v listinné podobě a elektronicky.

Fyzicky se návrh odevzdává v podatelně zadavatele soutěže kterýkoliv pracovní den v týdnu podle provozní doby uveřejněné na webových stránkách zadavatele: v pondělí a ve středu v době mezi 7:15 - 11:30 a 12:30-16:45, v úterý a ve čtvrtek v době mezi 7:15 -11:30 a 12:30-14:45, v pátek pouze do 14:00h na adrese Masarykovo náměstí 1, Střed, 337 00 Rokycany, tel. na podatelnu 371 706 111.

Elektronicky se návrh odevzdává prostřednictvím elektronického nástroje vložení jednotlivých souborů.

11.2.2 Lhůta pro podání návrhů 1.fáze

Lhůta pro podání návrhů v 1. fázi v elektronické i listinné podobě končí **5.6.2023 v 15:00 hod** (poslední okamžik pro přijetí návrhu v listinné podobě fyzicky i elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje).

11.2.3 Lhůta pro podání návrhů 2.fáze

Lhůta pro podání návrhů v 2. fázi v elektronické i listinné podobě končí **11.9.2023 v 15:00 hod** (poslední okamžik pro přijetí návrhu v listinné podobě fyzicky i elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje).

11.2.4 Pozdní odevzdání

Účastníka, který podá jakoukoli část soutěžního návrhu po určeném termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu nepřevzít. V případě odeslání části návrhu poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu včas do uvedených termínů. Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.



11.3. Přezkoušení návrhů

Bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů v 1. i v 2. fázi soutěže provede zadavatelem pověřená osoba kontrolu požadovaných příloh odevzdávaných elektronicky pomocí elektronického nástroje.

Přezkušovatel po ukončení lhůty pro podání návrhů v 1. i v 2. fázi soutěže rozbalí návrhy a označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny porotou a provede přezkoušení návrhů po obsahové stránce z pohledu splnění závazných požadavků zadavatele uvedených v Soutěžních podmínkách. Z přezkoušení návrhů zpracuje zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

11.4. Hodnotící zasedání poroty v 1. fázi soutěže

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů v 1. fázi soutěže se stanovuje předběžně na dny 12.–16.6.2023. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

Na základě hodnocení soutěžních návrhů v 1. fázi soutěže podle kritérií kvality uvedených v těchto Soutěžních podmínkách porota provede snížení počtu účastníků do 2. fáze a vybere 5 návrhů, které nejlépe splňují požadavky zadavatele. Porota nebude určovat pořadí umístění jednotlivých návrhů.

11.5. Snížení počtu účastníků do 2. fáze soutěže

Účastníci, které porota nevybere do 2. fáze, budou zadavatelem v souladu se Zákonem ze soutěže vyloučeni a těmto účastníkům bude rozesláno oznámení o jejich vyloučení ze zadávacího řízení včetně protokolu z hodnotícího zasedání poroty.

11.6. Výzva do 2. fáze soutěže

Na základě rozhodnutí poroty zajistí zadavatel prostřednictvím elektronického nástroje vyzvání 5ti účastníků, jejichž návrhy byly vybrány pro 2. fázi soutěže, k účasti ve 2. fázi soutěže. Součástí výzvy bude specifikace požadavků na dopracování návrhu ve 2. fázi soutěže a případná doporučení poroty k návrhu.

Výzvu provede zadavatelem pověřená osoba, která identifikuje jednotlivé účastníky podle kontaktních údajů obdržených v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Porotci, přezkušovatel ani přizvaní odborníci nebudou seznámeni se jmény vyzvaných účastníků.

11.7. Hodnotící zasedání poroty v 2. fázi soutěže

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů v 2. fázi soutěže se stanovuje předběžně na dny 18.–22.9.2023. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

Ve 2. fázi bude porota posuzovat návrhy podle kritérií uvedených v těchto Soutěžních podmínkách. Výsledkem hodnocení poroty bude rozhodnutí o pořadí jednotlivých návrhů včetně zdůvodnění a komentáře. Podle pořadí porota přidělí ceny a odměny spojené s účastí v soutěži, a to podle čl. 10 těchto Soutěžních podmínek.

11.8. Protokol o průběhu soutěže

Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty, kteří se zasedání účastnili a potvrdí osoba zapisující.

Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:

- Zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování



- Zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů
- Zprávu o převzetí a přezkoušení návrhů
- Doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže
- Seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů
- Záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování
- Písemné zhodnocení všech návrhů
- Rozhodnutí poroty o výběru návrhů pro 2. fázi soutěže, ev. upřesnění podmínek pro další fázi soutěže
- Údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů
- Stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cena udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty.
- Prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.
- Písemný závazek členů poroty a jejich pomocných orgánů k práci v porotě soutěže,
- Písemné prohlášení všech zúčastněných osob (všichni členové poroty, pomocné orgány poroty, přizvaní odborníci, nezávislá osoba určená zadavatelem) o nepodjatosti, kterým potvrzují, že budou vykonávat svou funkci nestranně, že se ani přímo, ani nepřímo nezúčastnili prací na předložených soutěžních návrzích, že neznají jména autorů a že nejsou ve střetu zájmů).
- Do protokolu mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

11.9. Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

- Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.
- Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu ČKA.
- Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do 10-ti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.
- Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

11.10. Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

11.11. Ukončení soutěže, zrušení soutěže

11.11.1. Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. Zákona a § 13 Soutěžního řádu ČKA, pokud námitky nejsou uplatněny;
- v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů objednatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
- v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

11.11.2. Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže (s výjimkou případu okamžitého následného opakovaného vyhlášení soutěže) je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že před zrušením soutěže dostatečně rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, přiměřené



odškodné. Celková maximální částka na vyplacení odškodného je 1.450.000,-Kč. O výši odškodnění (poměrného podílu) rozhodne zadavatel s porotou, výše odškodného pro jednoho účastníka je však maximálně 250 000,- Kč.

11.12. Proplacení cen a odměn, event. Náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do 7 dnů od vydání rozhodčího nález, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

11.13. Uveřejnění soutěžních návrhů

Zadavatel uveřejní soutěžní návrhy na webových stránkách soutěže. Nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu bude zorganizována veřejná výstava soutěžních návrhů. Místo a čas bude upřesněno a oznámeno účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje.

12. ŘEŠENÍ ROZPORŮ

12.1. Námitky

- Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona a Soutěžním řádem.
- Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyloučení při snížení počtu soutěžních návrhů a do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému formálnímu postupu poroty či úkonu zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“).

12.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- Návrh je nutné doručit Úřadu i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle § 249 a násl. Zákona.

13. AUTORSKÁ PRÁVA

13.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- Prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- Prohlášením o způsobu vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;



- Prohlášením o způsobu vypořádání autorských práv mezi právníckými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- Prohlášením o způsobu vypořádání autorských práv mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

Vzor příloha PP_6 Prohlášení o autorství.

13.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy po ukončení celé soutěže publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejich výsledků.
- Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- Neoceněné a neodměněné návrhy budou po skončení výstavy na požádání vráceny autorům.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY

14.1. Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

14.2. Klausule o akceptování podmínek soutěže

- Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.
- Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.